

KẾ HOẠCH

**Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước,
phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng
giai đoạn 2021-2025**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /10/2020
của Ủy ban Nhân dân huyện Krông Ana)*

Phần I

**ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH ỨNG DỤNG CÔNG
NGHỆ THÔNG TIN TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ QUAN
NHÀ NƯỚC GIAI ĐOẠN 2016-2020**

I. MÔI TRƯỜNG PHÁP LÝ

1. Triển khai các chương trình, kế hoạch của Chính phủ, của Bộ, của Tỉnh ủy và Huyện ủy; UBND huyện đã ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của cơ quan Nhà nước huyện Krông Ana giai đoạn 2016-2020 và các Kế hoạch hàng năm.

2. Các Phòng, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn đã xây dựng chương trình, kế hoạch cụ thể về công tác ứng dụng CNTT, chủ động triển khai chương trình, kế hoạch ứng dụng CNTT để quán triệt và đưa nội chương trình, kế hoạch triển khai nhiệm vụ hàng năm của các cơ quan, đơn vị.

3. Trong giai đoạn 2016-2020, UBND huyện tập huấn, nâng cao năng lực ứng dụng CNTT trong cán bộ, công chức, viên chức (CB, CCVC), ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, đôn đốc các hoạt động ứng dụng CNTT trong cơ quan Nhà nước như: Quyết định số 7557/QĐ-UBND ngày 30/12/2016 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước huyện Krông Ana giai đoạn 2016 - 2020; Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 30/12/2016 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước huyện Krông Ana năm 2017; Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 28/12/2017 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước huyện Krông Ana năm 2018; Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 28/12/2018 về việc ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước huyện Krông Ana năm 2019; Quyết định số 3131/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước huyện Krông Ana năm 2020; triển khai cho cán bộ, công chức trên địa bàn toàn huyện đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

4. UBND huyện đã triển khai chỉ đạo các cơ quan đơn vị mua sắm, tải phần mềm diệt virus bản quyền và bản dùng thử về máy tính; Trong năm 2019, UBND huyện đã chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên trách CNTT triển khai cài đặt phần mềm chống mã độc có bản quyền cho máy tính tại các phòng chuyên môn.

II. HẠ TẦNG KỸ THUẬT

1. Cơ sở hạ tầng trong cơ quan Nhà nước trên địa bàn huyện phục vụ công tác đã được đảm bảo: 100% cán bộ, công chức, viên chức được trang bị máy tính làm việc, phục vụ công việc chuyên môn của từng bộ phận và công việc chung của đơn vị.

2. Tổng số máy tính hiện có: 324 máy (các phòng chuyên môn 117 máy, UBND các xã, thị trấn 207 máy), trong đó số máy tính kết nối internet băng thông rộng: 303 máy, đạt tỷ lệ 100% (trừ máy tính dùng để soạn thảo văn bản mật).

3. Ngoài ra các cơ quan, đơn vị còn đầu tư các thiết bị tin học tại các đơn vị như hệ thống họp Hội nghị trực tuyến (UBND huyện và UBND các xã, thị trấn; máy in, máy photocopy, máy scan và hạ tầng mạng internet phục vụ công tác kết nối, trao đổi thông tin, văn bản qua mạng.

III. CÁC ỨNG DỤNG DỊCH VỤ

1. Duy trì, ứng dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 đối với 3 hệ thống hiện tại của các phòng chuyên môn. Chỉ đạo UBND các xã, thị trấn triển khai việc duy trì, ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 đã được công bố trong năm 2018. Công tác điều chỉnh, bổ sung trên 3 hệ thống của các phòng chuyên môn khi sau kết quả rà soát thủ tục hành chính (TTHC) được thực hiện kịp thời.

2. Tất cả TTHC đang thực hiện tại các cấp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Huyện được đăng tải trên phần mềm Dịch vụ công trực tuyến. Trong đó, có 319 thủ tục hành chính được công khai trên phần mềm Dịch vụ công trực tuyến (với 107 thủ tục hành chính mức độ 2; 125 thủ tục hành chính được cung cấp mức độ 3 và 87 thủ tục hành chính mức độ 4).

3. UBND huyện đã triển khai thực hiện hệ thống họp trực tuyến theo ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh. Năm 2018, UBND huyện đã triển khai đầu tư, mua sắm, lắp đặt hệ thống thiết bị đường truyền trực tuyến từ UBND huyện đến Huyện ủy và UBND các xã, thị trấn.

4. Khai thác, phát triển Cổng thông tin điện tử huyện để đăng tải chỉ đạo, dự án và tuyên truyền, quảng bá hình ảnh, hoạt động của trên địa bàn huyện tại địa chỉ <http://krongana.daklak.gov.vn>.

5. UBND huyện đã ban hành Quyết định thành lập Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử để trực tiếp theo dõi, chỉ đạo và quản lý; đồng thời phê duyệt, đăng tải kịp thời các hoạt động tiêu biểu nổi bật của ngành và cập nhật các văn bản điều hành lên Cổng thông tin điện tử.

IV. NGUỒN NHÂN LỰC

1. Thực hiện Kế hoạch ứng dụng CNTT, hàng năm UBND huyện đã chỉ đạo Phòng Văn hóa và Thông tin phối hợp với Phòng Nội vụ, Huyện đoàn thực hiện tốt công tác tổ chức Hội thi ứng dụng công nghệ thông tin nâng cao hiệu quả cải cách hành chính huyện Krông Ana cấp huyện và tham mưu thành lập đoàn tham gia Hội thi cấp tỉnh.

2. Chỉ đạo, triển khai tổ chức các lớp tập huấn nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức tại các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn nhằm phục vụ tốt công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong công việc, trung bình mỗi năm tập huấn, bồi dưỡng cho 60 cán bộ, công chức trên địa bàn huyện.

3. Thực hiện các Kế hoạch, Thông báo của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Đắk Lắk, UBND huyện đã cử cán bộ, công chức chuyên trách công nghệ thông tin tại huyện tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, nghiệp vụ về công nghệ thông tin, sử dụng phần mềm và an toàn, an ninh thông tin.

4. Về nhân lực phụ trách CNTT: Từ tháng 8 năm 2020 đến nay có 01 công chức phụ trách CNTT Văn phòng HĐND và UBND huyện đã chuyển công tác nên hiện nay huyện Krông Ana chỉ có 01 cán bộ kiêm nhiệm CNTT (là chuyên viên tại Văn phòng HĐND và UBND huyện), 01 nhân viên hợp đồng tại Phòng Văn hóa và Thông tin (Phòng Văn hóa và Thông tin ký hợp đồng thời vụ để thực hiện công việc chuyên môn).

V. AN TOÀN THÔNG TIN

1. Hàng năm, UBND huyện đã chỉ đạo các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn triển khai công tác trang bị các phần mềm diệt virus, các giải pháp bảo mật đảm bảo công tác an toàn thông tin mạng.

2. Năm 2019, UBND huyện đã chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên trách CNTT triển khai cài đặt phần mềm chống mã độc có bản quyền cho máy tính tại các phòng chuyên môn theo Công văn số 777/STTTT-KHTC ngày 19/7/2019 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc Kế hoạch triển khai cài đặt phần mềm chống mã độc có bản quyền cho máy tính.

3. UBND huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị đã bố trí cán bộ kiêm nhiệm phụ trách công nghệ thông tin thực hiện công tác quản lý, tham mưu, vận dụng việc Ứng dụng CNTT và bảo đảm an toàn, an ninh mạng tại cơ quan.

4. Cử cán bộ chuyên trách CNTT tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực ứng dụng CNTT hàng năm do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí dành cho ứng dụng CNTT đã được thực hiện hàng năm, bình quân từ 2016-2019 khoảng 734 triệu đồng/năm.

Phần II

NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

- 1. Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*
- 2. Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*
- 3. Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;*
- 4. Căn cứ Luật Giao dịch điện tử ngày 29/11/2005;*
- 5. Căn cứ Luật an toàn thông tin mạng ngày 19/11/2015;*
- 6. Căn cứ Quyết định số 1881/QĐ-UBND ngày 30/6/2016 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin xây dựng Chính quyền điện tử tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2016-2020;*
- 7. Căn cứ Quyết định số 366/QĐ-UBND ngày 09/02/2018 của UBND tỉnh ban về việc hành bộ chỉ số mức độ ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan Nhà nước tỉnh Đắk Lắk;*
- 8. Căn cứ Kế hoạch số 2429/KH-UBND ngày 29/3/2019 của UBND tỉnh về việc thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến năm 2025;*
- 9. Căn cứ Quyết định số 3962/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành Kiến trúc Chính quyền điện tử Đắk Lắk, phiên bản 2.0.*

II. MỤC TIÊU TỔNG QUÁT

1. Tăng cường đầu tư cho phát triển CNTT, thúc đẩy ứng dụng CNTT trong tất cả các lĩnh vực, các cấp, các ngành nhằm hiện đại hóa công tác hành chính, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, cải thiện môi trường làm việc và minh bạch thông tin, tạo môi trường thuận lợi cho mọi tổ chức, công dân cùng tham gia quản lý Nhà nước và xây dựng Chính quyền cơ sở vững mạnh.
2. Phấn đấu đến năm 2025, huyện có chỉ số ứng dụng công nghệ thông tin cao, hoàn thành các tiêu chí cơ bản xây dựng Chính quyền/cơ quan điện tử theo Nghị quyết 17/ NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến năm 2025, Khung kiến trúc Chính quyền điện tử, phiên bản 2.0 và Kế hoạch chung của tỉnh.

III. MỤC TIÊU CỤ THỂ

- 1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan Nhà nước:*
 - Đầu tư hạ tầng CNTT dùng chung của huyện đảm bảo triển khai ứng dụng CNTT tập trung, khắc phục tình trạng phân tán, thiếu đồng bộ nhằm phát

huy hiệu quả sử dụng, tiết kiệm ngân sách Nhà nước và thực hiện tốt các giải pháp về an toàn thông tin.

- 100% cơ quan nhà nước từ cấp huyện đến cấp xã thực hiện kết nối liên thông, gửi nhận văn bản điện tử trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành.

- 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan Nhà nước (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật) dưới dạng văn bản điện tử.

- 100% hồ sơ công việc tại huyện và 60% hồ sơ công việc tại cấp xã được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật).

- 100% các cơ quan, đơn vị sử dụng Hệ thống Quản lý văn bản và Điều hành (văn phòng điện tử), thư điện tử công vụ trong công tác hành chính hàng ngày của cán bộ, công chức, viên chức.

- Đến cuối năm 2025, 100% báo cáo định kỳ (không bao gồm nội dung văn bản mật) của cơ quan Nhà nước được cập nhật, chia sẻ trên Hệ thống báo cáo quốc gia, phục hiệu quả hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành.

- Triển khai Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc tại cấp huyện; đến cuối năm 2025, phấn đấu 80% thực hiện họp thông qua hệ thống trực tuyến của Ủy ban Nhân dân huyện.

- 100% các cơ quan, đơn vị ứng dụng CNTT trong công tác quản lý tài chính, đầu tư, mua sắm tài sản công; quản lý, tuyển dụng, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức và các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành; đồng thời công khai, minh bạch thông tin của cơ quan Nhà nước trên môi trường mạng để phục vụ Nhân dân.

- Hàng năm phối hợp tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT cho cán bộ, công chức, viên chức tại huyện. Cử cán bộ chuyên trách CNTT huyện tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên sâu do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức.

- Tổ chức các Hội thi ứng dụng CNTT nâng cao hiệu quả CCHC trong cơ quan nhà nước khi có Kế hoạch của tỉnh.

2. Ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp:

- Xây dựng kế hoạch triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và tiếp tục phối hợp tiếp nhận, trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn huyện.

- 100% hồ sơ giải quyết TTHC được thực hiện thông qua Hệ thống Dịch vụ công trực tuyến tích hợp Một cửa điện tử liên thông; tối thiểu 30% dịch vụ công trực tuyến được cung cấp ở mức độ 4, tỷ lệ TTHC có phát sinh hồ sơ từ 60% trở lên.

- 100% dịch vụ công được hỗ trợ giải đáp thắc mắc cho người dân, doanh nghiệp.

- 90% người dân và doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết TTHC.

- Cổng thông tin điện tử của huyện công khai thông tin đầy đủ theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP, ngày 13/6/2011 của Chính phủ.

3. Bảo đảm an toàn thông tin:

- 100% cơ quan Nhà nước trên địa bàn huyện có bố trí cán bộ kiêm nhiệm CNTT tại cơ quan, đơn vị.

- 100% cơ quan, đơn vị trang bị phần mềm chống virus.

- Triển khai thực hiện các hệ thống kỹ thuật bảo đảm an toàn thông tin phục vụ phát triển Chính phủ điện tử.

- Triển khai dịch vụ chứng thực chữ ký số cho các hệ thống thông tin và thiết bị di động để thuận tiện cho việc sử dụng của cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan Nhà nước.

- Bảo đảm an toàn thông tin cho các hệ thống, đẩy mạnh triển khai các hoạt động bảo đảm an toàn thông tin theo quy định tại Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ.

- Tập huấn, bồi dưỡng công tác an toàn thông tin và các quy định tiêu chuẩn an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng CNTT của cơ quan Nhà nước.

IV. NHIỆM VỤ

1. Phát triển hạ tầng kỹ thuật

- Nâng cấp Cổng thông tin điện tử của huyện tuân thủ quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP và Quyết định số 28/2018/QĐ-UBND của UBND tỉnh; tăng cường cung cấp thông tin, dịch vụ công cho các tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng để Cổng thông tin điện tử trở thành kênh thông tin chính thống của huyện được các cá nhân, tổ chức quan tâm và truy cập.

- Trang bị 100% máy tính cho cán bộ, công chức làm công tác chuyên môn, đầu tư mua sắm trang thiết bị công nghệ mới thay thế các trang thiết bị cũ, hư hỏng.

- 100% cơ quan, đơn vị trang bị mạng LAN, đường truyền kết nối Internet tốc độ cao.

- Phối hợp đầu tư xây dựng hệ thống trang thiết bị, phần mềm quản lý và ứng dụng, hạ tầng thông tin mạng, đường truyền chuyên dụng kết nối giữa các phòng, ban, ngành và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Triển khai mở rộng chữ ký số trên hệ thống thông tin và thiết bị di động trong cơ quan, đơn vị cấp huyện nhằm thực hiện số hóa văn bản; đẩy mạnh ký số, gửi/nhận hồ sơ, văn bản điện tử trên trực liên thông văn bản Quốc gia.

2. Phát triển các ứng dụng, dịch vụ

- Kết nối, liên thông giữa Hệ thống Dịch vụ công trực tuyến tích hợp Một cửa điện tử liên thông tỉnh Đắk Lắk (iGate) với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Triển khai thực hiện Trục liên thông văn bản nội bộ làm nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu và gửi nhận văn bản điện tử theo Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về gửi nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính Nhà nước.

- Triển khai thực hiện hệ thống mạng chuyên dùng cấp 2 trong cơ quan Nhà nước.

- Xây dựng kế hoạch triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và tiếp tục phối hợp tiếp nhận, trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn huyện; 100% hồ sơ giải quyết TTHC được thực hiện thông qua Hệ thống Dịch vụ công trực tuyến tích hợp Một cửa điện tử liên thông; tối thiểu 30% dịch vụ công trực tuyến được cung cấp ở mức độ 4, tỷ lệ TTHC có phát sinh hồ sơ từ 60% trở lên; 100% dịch vụ công được hỗ trợ giải đáp thắc mắc cho người dân, doanh nghiệp.

- Khai thác sử dụng hiệu quả hạ tầng hiện có, đồng thời tăng cường khả năng bảo mật, sao lưu, phòng chống tham họa, bảo đảm vận hành ổn định, an toàn, an ninh của hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu.

- Phối hợp triển khai nhân rộng hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc.

- Phối hợp triển khai hệ thống thông tin báo cáo.

- Triển khai dịch vụ chứng thực chữ ký số cho các hệ thống thông tin và thiết bị di động để thuận tiện cho việc sử dụng của người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức và các cơ quan Nhà nước.

3. Bảo đảm an toàn thông tin

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật và rà soát các văn bản, Kế hoạch, quy chế, quy định về đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Hằng năm phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng về CNTT trong cơ quan Nhà nước (lồng ghép triển khai, hướng dẫn các văn bản, các chương trình, ứng dụng đảm bảo về an toàn, an ninh thông tin mạng). Cử cán bộ chuyên trách/phụ trách về an toàn thông tin/công nghệ thông tin tham gia các khóa đào tạo về quản lý, kỹ thuật và an toàn thông tin.

- Tham mưu các văn bản tuyên truyền nâng cao nhận thức về an toàn thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan Nhà nước.

- Các cơ quan, đơn vị dự toán kinh phí hàng năm đảm bảo tỷ lệ kinh phí, cho các sản phẩm, dịch vụ an toàn thông tin mạng tối thiểu 10% trong tổng kinh phí triển khai Kế hoạch ứng dụng CNTT, và các dự án CNTT.

- Nâng cấp định kỳ, cập nhật phần mềm máy tính đang sử dụng, nâng cấp, cập nhật phiên bản website; trang bị bản quyền phần mềm virus máy tính; các

giải pháp về bảo mật hệ thống nội bộ... đảm bảo an toàn thông tin cho hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Sử dụng thiết bị và hệ thống CNTT đảm bảo kỹ thuật nghiệp vụ, đảm bảo an toàn thông tin đối với từng vị trí công việc, các cơ quan, đơn vị phải thường xuyên tổ chức quán triệt các quy định về an toàn thông tin, nhằm nâng cao nhận thức về trách nhiệm đảm bảo an toàn thông tin của từng cá nhân trong cơ quan, đơn vị mình.

4. Phát triển nguồn nhân lực

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức các khóa tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực ứng dụng CNTT cho cán bộ, công chức trong cơ quan Nhà nước huyện theo quy định chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

- Khuyến khích cán bộ, công chức của huyện sử dụng phần mềm mã nguồn mở như: bộ phần mềm văn phòng Openoffice, trình duyệt FireFox, bộ gõ tiếng việt Unikey, hệ điều hành nguồn mở Ubuntu và ưu tiên phát triển các ứng dụng trên địa bàn huyện.

- Cử cán bộ phụ trách công nghệ thông tin của huyện công tác tại Phòng Văn hóa và Thông tin, Văn phòng HĐND và UBND huyện tham gia các lớp tập huấn nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức như: phòng, chống virus, tấn công mạng, hệ thống máy tính; diễn tập phòng chống sự cố, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; quản trị hệ thống thư điện tử, Hệ thống quản lý Văn bản và Điều hành, Dịch vụ hành chính công trực tuyến; quản trị, bảo mật website...

V. GIẢI PHÁP

1. Đẩy mạnh công tác truyền thông, nâng cao nhận thức, kỹ năng số, tăng cường tương tác với người dân, doanh nghiệp

- Tăng cường và đổi mới công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức trong cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về vai trò, tầm quan trọng của CNTT đối với phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh, quốc phòng tại địa phương và hội nhập quốc tế; đề cao trách nhiệm, hành động của từng cán bộ, đảng viên đối với ứng dụng CNTT xây dựng Chính quyền điện tử.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt trên các phương tiện thông tin đại chúng, Cổng thông tin điện tử về các Nghị quyết, các văn bản quy phạm pháp luật về CNTT; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ưu tiên đầu tư phát triển công nghệ thông tin; chính sách phổ cập dịch vụ công nghệ thông tin trong các giao dịch hành chính công trên địa bàn toàn huyện.

- Tăng cường sự lãnh đạo và trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị đối với việc ứng dụng CNTT trong CCHC và xây dựng Chính quyền điện tử; gắn kết chặt chẽ và lồng ghép linh hoạt, hiệu quả giữa các hoạt động ứng dụng CNTT.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương: Luật Công nghệ thông tin, Luật Giao dịch điện tử, Luật An toàn thông tin mạng; Nghị định số 64/2007/NĐ-CP về ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan nhà nước, Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến năm 2025; Kế hoạch ứng dụng CNTT giai đoạn, hàng năm và các văn bản của tỉnh.

2. Phát triển các mô hình kết hợp giữa các cơ quan nhà nước, doanh nghiệp

- Đẩy mạnh việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích; cung cấp các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4.

- Khuyến khích và tạo điều kiện thuận lợi để các doanh nghiệp có đủ năng lực và điều kiện tham gia xây dựng và điều kiện tham gia xây dựng cơ sở hạ tầng CNTT phục vụ hoạt động của cơ quan nhà nước và phục vụ Nhân dân.

VI. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

Năm 2021:

1. Tiếp tục nâng cấp đồng bộ máy tính, mạng LAN, Internet, Cổng thông tin điện tử và thiết bị tin học đảm bảo triển khai các ứng dụng CNTT để xây dựng Chính quyền điện tử tại huyện.

2. Triển khai phần mềm phòng, chống mã độc theo Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2018” của Thủ tướng Chính phủ cho thiết bị CNTT trong các cơ quan nhà nước huyện.

3. Đào tạo kiến thức CNTT cho khoảng 100-150 cán bộ, công chức viên chức của huyện. Cử cán bộ chuyên trách CNTT tham gia các lớp tập huấn do Sở tổ chức.

4. Tuyên truyền về chương trình và kết quả thực hiện chuyển đổi số của huyện, tỉnh.

5. Xây dựng khung kiến trúc chính quyền điện tử huyện Krông Ana trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn và định hướng đến năm 2040.

6. Tiếp tục triển khai lắp đặt camera giám sát, tích hợp việc giám sát tại Bộ phận tiếp nhận, Trả kết quả thủ tục hành chính cấp xã.

7. Phối hợp phát triển hệ thống liên thông, tích hợp thông tin theo Kiến trúc Chính quyền điện tử phục vụ về công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành và tác nghiệp của CQNN.

8. Tiếp tục phối hợp phát triển, liên thông, tích hợp hệ thống giải quyết thủ tục hành chính công trực tuyến mức độ 3, 4 theo lộ trình của Chính phủ điện tử.

9. Thực hiện chuyển đổi số theo Kế hoạch của UBND tỉnh Đắk Lắk.

* Dự kiến kinh phí thực hiện trong năm 2021: 923.000.000đ; trong đó:

+ Đề nghị ngân sách đầu tư tỉnh: 0đ.

+ Ngân sách sự nghiệp do cơ quan, đơn vị chủ trì, bố trí: 923.000.000đ

Năm 2022:

1. Xây dựng và triển khai phòng họp không giấy
2. Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai ứng dụng chữ ký số trong các giao dịch điện tử.
3. Tiếp tục phối hợp phát triển, liên thông, tích hợp hệ thống giải quyết thủ tục hành chính công trực tuyến mức độ 3, 4 theo lộ trình của Chính phủ điện tử.
4. Tuyên truyền về chương trình và kết quả thực hiện chuyển đổi số của huyện, tỉnh.
5. Tiếp tục chuyển đổi số theo Kế hoạch của UBND tỉnh Đắk Lắk
6. Đào tạo kiến thức CNTT cho khoảng 100-150 cán bộ, công chức, viên chức của huyện. Cử cán bộ chuyên trách CNTT tham gia các lớp tập huấn do Sở tổ chức.
7. Thực hiện các nhiệm vụ theo khung kiến trúc chính quyền điện tử huyện Krông Ana trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn và định hướng đến năm 2040.
8. Triển khai công tác bảo đảm an toàn thông tin trong hoạt động cơ Nhà nước của huyện hàng năm.
9. Nâng cấp Cổng thông tin điện tử, thuê Hosting duy trì hoạt động của Cổng thông tin điện tử.

* Kinh phí thực hiện trong năm 2022: 823.000.000đ; trong đó:

+ Đề nghị ngân sách đầu tư tỉnh: 0đ.

+ Ngân sách sự nghiệp do cơ quan, đơn vị chủ trì, bố trí: 823.000.000đ

Năm 2023:

1. Đào tạo kiến thức CNTT cho khoảng 100-150 lượt cán bộ, công chức viên chức của huyện. Cử cán bộ chuyên trách CNTT tham gia các lớp tập huấn do Sở tổ chức.
2. Tiếp tục tuyên truyền về chương trình và kết quả thực hiện chuyển đổi số của huyện, tỉnh.
3. Thực hiện các nhiệm vụ theo khung kiến trúc chính quyền điện tử huyện Krông Ana trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn và định hướng đến năm 2040.
4. Thực hiện việc chuyển đổi số theo kế hoạch hàng năm của UBND tỉnh Đắk Lắk.
5. Triển khai công tác bảo đảm an toàn thông tin trong hoạt động cơ Nhà nước của huyện hàng năm

6. Nâng cấp Cổng thông tin điện tử, thuê hosting duy trì hoạt động của Cổng thông tin.

* Kinh phí thực hiện trong năm 2023: 523.000.000đ; trong đó:

+ Đề nghị ngân sách đầu tư tỉnh: 0đ.

+ Ngân sách sự nghiệp do cơ quan, đơn vị chủ trì, bố trí: 523.000.000đ

Năm 2024:

1. Đào tạo kiến thức CNTT cho khoảng 100-150 lượt cán bộ, công chức viên chức của huyện. Cử cán bộ chuyên trách CNTT tham gia các lớp tập huấn do Sở tổ chức.

2. Thực hiện các nhiệm vụ theo khung kiến trúc chính quyền điện tử huyện Krông Ana trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn và định hướng đến năm 2040.

3. Tiếp tục tuyên truyền về chương trình và kết quả thực hiện chuyển đổi số của huyện, tỉnh.

5. Triển khai công tác bảo đảm an toàn thông tin trong hoạt động cơ Nhà nước của huyện hàng năm

6. Tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi số theo kế hoạch hàng năm của UBND tỉnh Đắk Lắk.

7. Nâng cấp Cổng thông tin điện tử, thuê Hosting duy trì hoạt động của Cổng thông tin.

* Kinh phí thực hiện: 523.000.000đ; trong đó:

+ Đề nghị ngân sách đầu tư tỉnh: 0đ.

+ Ngân sách sự nghiệp do cơ quan, đơn vị chủ trì, bố trí: 523.000.000đ

Năm 2025:

1. Đào tạo kiến thức CNTT cho khoảng 100-150 lượt cán bộ, công chức viên chức của huyện. Cử cán bộ chuyên trách CNTT tham gia các lớp tập huấn do Sở tổ chức.

2. Thực hiện các nhiệm vụ theo khung kiến trúc chính quyền điện tử huyện Krông Ana trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn và định hướng đến năm 2040.

3. Tiếp tục tuyên truyền về chương trình và kết quả thực hiện chuyển đổi số của huyện, tỉnh.

4. Triển khai công tác bảo đảm an toàn thông tin trong hoạt động cơ Nhà nước của huyện hàng năm

5. Tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi số theo kế hoạch hàng năm của UBND tỉnh Đắk Lắk.

6. Nâng cấp Cổng thông tin điện tử, thuê Hosting duy trì hoạt động của Cổng thông tin.

* Kinh phí thực hiện: 523.000.000đ; trong đó:

+ Đề nghị ngân sách đầu tư tỉnh: 0đ.

+ Ngân sách sự nghiệp do cơ quan, đơn vị chủ trì, bố trí: 523.000.000đ

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Tổng kinh phí cho ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng huyện Krông Ana giai đoạn 2021 - 2025 là 3.315.000.(Ba tỷ ba trăm mười lăm triệu đồng chẵn).

VIII. DANH MỤC NHIỆM VỤ, DỰ ÁN

(Có phụ lục kèm theo)

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao về xây dựng huyện Krông Ana trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn và định hướng đến năm 2040 theo lộ trình đề ra.

- Theo dõi, chỉ đạo thực hiện công tác phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin của Văn phòng UBND huyện phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo UBND huyện.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin tổng hợp tình hình thực hiện cơ chế, chính sách về công nghệ thông tin, kết quả phát triển ứng dụng công nghệ thông tin, an toàn thông tin và xây dựng Chính quyền điện tử, báo cáo UBND huyện để kịp thời chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện.

- Tổ chức điều hành hoạt động hệ thống một cửa điện tử liên thông đảm bảo kết quả theo hướng phục vụ người dân và doanh nghiệp, đặc biệt là việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4.

- Tham mưu kiện toàn Ban biên tập Công thông tin điện tử huyện trong trường hợp có thay đổi thành viên và tổ chức hoạt động đảm bảo hiệu quả.

- Xác định các nội dung thông tin, hình thức cần cung cấp thông tin cho lãnh đạo huyện chỉ đạo, điều hành kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh - quốc phòng... từ đó xác định các thông tin tổng hợp, biểu mẫu thống kê để các phòng, ban, UBND các xã và thị trấn cung cấp thông tin nhằm xây dựng các ứng dụng CNTT phù hợp với yêu cầu chỉ đạo, điều hành.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Chủ trì, tham mưu UBND huyện xây dựng kế hoạch hàng năm và tổ chức kiểm tra, hướng dẫn việc triển khai thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện, các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao về xây dựng huyện Krông Ana trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn và định hướng đến năm 2040 theo lộ trình đề ra.

- Thực hiện quản lý Nhà nước về hạ tầng thông tin, CNTT và Truyền thông trên địa bàn huyện.

- Tham mưu UBND huyện ban hành kịp thời cơ chế, chính sách, quy định tạo tiền đề phát triển công nghệ thông tin, an toàn thông tin, chuyển đổi số

- Hàng năm thực hiện tổng hợp nhu cầu vốn đầu tư chi cho ứng dụng CNTT của các cơ quan Nhà nước trên địa bàn huyện, phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch cân đối nguồn vốn, đảm bảo triển khai thực hiện theo đúng tiến độ của kế hoạch.

- Kiểm tra và tổng hợp việc thực hiện kế hoạch này; xây dựng báo cáo thường niên gửi UBND huyện, đề xuất các điều chỉnh nội dung kế hoạch cho phù hợp với tình hình ứng dụng CNTT trên địa bàn huyện.

- Tổ chức giám sát, phối hợp chỉ đạo và thực hiện các dự án, các hạng mục của kế hoạch theo đúng chức năng thẩm quyền và nhiệm vụ được giao.

- Xây dựng các quy định về an toàn, an ninh thông tin trong các hoạt động ứng dụng CNTT của huyện.

- Phối hợp Phòng Nội vụ và các đơn vị có chuyên môn để triển khai các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn hàng năm cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện.

Chủ trì, xây dựng kế hoạch phát động thi đua ứng dụng CNTT kết hợp với cải cách hành chính trong cơ quan Nhà nước. Hàng năm có sơ kết đánh giá, báo cáo và đề nghị UBND huyện biểu dương, khen thưởng những đơn vị ứng dụng hiệu quả CNTT trong hoạt động của cơ quan Nhà nước, triển khai thực hiện đạt các mục tiêu kế hoạch đã đề ra.

3. Phòng Nội vụ

- Thực hiện hiệu quả chương trình, kế hoạch cải cách hành chính gắn với hoạt động ứng dụng CNTT, hiện đại nền hành chính công phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Phối hợp với Phòng Văn hoá và Thông tin trong việc lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nguồn nhân lực CNTT; theo dõi đôn đốc các cơ quan quản lý Nhà nước trong việc thực hiện cải cách hành chính kết hợp ứng dụng CNTT.

- Phối hợp xây dựng kế hoạch phát động thi đua ứng dụng CNTT kết hợp với cải cách hành chính trong cơ quan Nhà nước. Hàng năm có sơ kết đánh giá, báo cáo và đề nghị UBND huyện biểu dương, khen thưởng những đơn vị ứng dụng hiệu quả CNTT trong hoạt động của cơ quan Nhà nước.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin và các đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện cân đối ngân sách hàng năm bố trí chi cho việc phát triển và ứng dụng CNTT của huyện, đảm bảo kinh phí cho các hạng mục, dự án theo kế hoạch đã được phê duyệt.

- Tham mưu cho UBND huyện cơ chế chính sách huy động các nguồn lực đầu tư, các nguồn vốn đầu tư cho phát triển và ứng dụng CNTT của huyện.

- Chủ trì kiểm tra việc chi, thanh quyết toán ngân sách chi cho cho phát triển và ứng dụng CNTT theo đúng quy định.

5. Các phòng, ban, ngành, đoàn thể của huyện; UBND các xã, thị trấn

- Căn cứ Kế hoạch ứng dụng CNTT giai đoạn 2021-2025 của huyện, xây dựng Kế hoạch triển khai ứng dụng CNTT hàng năm của cơ quan, đơn vị.

- Đẩy mạnh các hoạt động ứng dụng CNTT trong công tác chỉ đạo điều hành, thực hiện nghiêm quy trình tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền.

- Kiểm tra, đánh giá và báo cáo hàng năm và đột xuất tình hình thực hiện Kế hoạch này theo hướng dẫn và yêu cầu của phòng Văn hoá và Thông tin để tổng hợp báo cáo UBND huyện, Sở Thông tin và Truyền thông.

- Bảo đảm kinh phí (chi phí đầu tư phát triển, chi thường xuyên) để thực hiện các nhiệm vụ, dự án ứng dụng CNTT theo kế hoạch 5 năm và kế hoạch hàng năm đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thường xuyên theo dõi, đôn đốc cán bộ, công chức, người lao động duy trì và phát triển các ứng dụng CNTT tại đơn vị mình.

- Đẩy mạnh thực hiện chương trình cải cách hành chính, tăng cường áp dụng hệ thống thông tin nhằm từng bước hợp lý hóa, cải tiến và minh bạch các quy trình công việc ứng dụng CNTT hiệu quả, tăng cường ứng dụng CNTT vào công tác giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Trên đây là Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn huyện Krông Ana giai đoạn 2021-2025./.